

Jugend-, Sport- und Dorfgemeinschaftsausschuss der Gemeinde Breitenfelde

Protokoll der Ausschusssitzung vom 27.08.2013

Beginn: 19.30 Uhr

Ort: Gothmanns Hotel

Anwesende Ausschussmitglieder: Frau Kirsten Pfeiffer (GV, Vorsitzende)
Herr Rüdiger von Treuenfels (GV)
Herr Ferdinand Schütt (GV)
Frau Riccarda Gawenda (WB)
Frau Petra Wegner (WB)

Frau Bürgermeisterin Anne Fröhlich fehlt entschuldigt.

Gäste: Herr Dietmar Griese (GV)
Frau Rita Schütt
Herr Michael Peters

TOP 1: Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung, begrüßt die Teilnehmer und Gäste und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Vereidigung der neuen Ausschussmitglieder

Die Vorsitzende vereidigt die neuen Ausschussmitglieder, Frau Petra Wegner und Frau Riccarda Gawenda

TOP 3: Protokoll der letzten Sitzung vom 07.05.2013

Dem Protokoll wird zugestimmt.

TOP 4: Rückblick Kinderfest

Zahlen: von 207 möglichen Kindern haben ca. 150 Kinder teilgenommen.

Durch den Verkauf von Kaffee, Kuchen, Eis, Getränke und Wurst wurden insgesamt 892,10€ eingenommen.

Frau Pfeiffer wird das Amt um eine Abrechnung für den Ausschuss bitten.

Im nächsten Jahr wird die Organisation neu aufgeteilt.

Der voraussichtliche Termin für das Kinderfest 2014 ist **Samstag 21.06.2014**.

Der Ausschuss hat beschlossen sich am Anfang des Jahres 2014 erneut zu treffen, um das Kinderfest frühzeitig zu planen. Es müssen neue Spiele und neue Helfer gefunden werden.

Die Karaoke wird gestrichen und die Musik läuft während der Veranstaltung nur noch im Hintergrund.

Folgende Änderungen und Verbesserungen möchte der Ausschuss im nächsten Jahr leisten:

- die Rallye bekommt ebenfalls Ergebnis-Karten.
- nach dem Fest wird für alle Helfer noch gegrillt und die Nachbesprechung dabei durchgeführt.
- die Spielnummer werden 1-6 und 7-12 lauten, Herr Peters macht das neu.
- es werden ca. 10 neue Stoppuhren besorgt, laut Herrn Griese ist das genehmigt.
- Herr Peters wird verantwortlich für den Aufbau der Spiele sein.

- in der Einladung wird wieder darauf hingewiesen, dass Blumenstöcke beim Umzug gerne gesehen werden.
- es wird zusätzlich zu den Flyern und Einladungen eine Anzeige / Hinweisartikel in der Zeitung geben.
- die Gemeindemitarbeiter bekommen eine genaue Liste von den benötigten Sachen, diese wird von Herrn Peters laminiert.
- die Jahrgangszettel werden zur besseren Übersicht im Aufbau (Spalten) geändert.
- es wird zwei blanko Karten pro Jahrgang geben.
- die Auswertung erfolgt extern im Schuppen.
- das Feuerwehrauto bekommt, wenn möglich, einen Schattenplatz.
- es werden neue Spritzpistolen benötigt.
- 1-2 Helfer sollten für die Hüpfburg da sein (evt. Johanna Bischoff).
- der Luftballonflug wird gleich nach den Spielen gestartet als Überbrückung während der Auswertung.
- Frau Pfeiffer bekommt an einem zentralen Punkt einen Stehtisch als Infopunkt mit Tafel und Plan zur Übersicht, mind. DIN A3.
- Gruppenleiter und Spielleiter bekommen alle eine schriftliche Anweisung zu Ihren Aufgaben.
- die Spielwiese ebenfalls plus Angabe der Reihenfolge der Spiele.
- die Kommunikation zu den Helfern muss verbessert werden. Evt. mit Anmeldung, auf jeden Fall sollte jeder Helfer persönlich angesprochen werden.
- über das Helfertreffen vorher muss noch entschieden werden. Es war immer sehr wenig Beteiligung. Vielleicht, wenn schriftlicher Anweisung und Anmeldung klappt, nicht mehr nötig?

TOP 5: Planung Laternenumzug

Termin **Freitag 25.10.2013**. Beginn des Umzuges 18.30 Uhr. Start soll dieses Jahr an der Schule sein. Bushaltestelle / Parkplatz Schulstrasse. Der weitere Verlauf des Umzuges bleibt wie gehabt über Schulstrasse, optional Pommernring, Herrenstrasse, und Dorfstrasse bis zum Schützenplatz.

Herr Schütt erstellt die Flyer für den Markt und eine Anzeigen Vorlage. Verteilung und Anzeige soll 1 Woche vorher sein.

Das Grillen übernehmen: Herr von Treuenfels, Herr Schütt, Herr Hack und Herr Peters.

Beim Ausschank helfen: Frau Pfeiffer, Frau Gawenda, Frau Wegner und Frau Schütt.

Es werden ca. 140 Brezel benötigt, die Besorgung wird durch alle Ausschussmitglieder sicher gestellt.

Der Einkauf von diversen Utensilien übernimmt Frau Gawenda.

Herr Schütt bestellt und liefert den Glühwein bei Firma Flottran.

Preislisten / Schilder werden von Frau Gawenda erstellt.

Töpfe kommen von Frau Hack und Frau Rosen, Frau Pfeiffer organisiert das.

Herr Peters bringt zwei Kabeltrommeln mit.

Frau Pfeiffer kümmert sich um die Laternen, Servietten, Thermobecher und weitere Getränke. Für die herbstliche Dekoration bringt jeder etwas mit.

Schwedenfeuer, Gasbrenner- und Flasche, Lampen, Garnituren und der Grill von der Feuerwehr wird von der Gemeinde gestellt und organisiert. Frau Pfeiffer benachrichtigt Frau Fröhlich über die genaue Auflistung.

Treffen aller Helfer 17.00 Uhr am Schützenheim.

TOP 6: Fahrt ins Wonnemar

Termin **Dienstag 08.10.2013**

Herr Schütt erstellt die Flyer + 10Stk. extra für die Aushänge im Dorf.

Begleitet wird die Fahrt von Herrn Schütt.

Der Bus wird von Frau Pfeiffer gebucht.

Sofern das Wonnemar keine Änderungen hat werden die Preise wie im letzten Jahr sein, 8€ für Kinder und 10€ für Erwachsene.

TOP 7: Verschiedenes

-Bericht von Frau Gawenda über die Fahrt zu den Karl May Spielen. Bis auf die Sitzverteilung und das Wetter war dies eine gelungene Veranstaltung mit 48 Teilnehmern.

Frau Pfeiffer schlägt vor für und über die Gemeinde Regencaps zu bestellen.

Die Zeit der voraussichtlichen Rückkehr wird bei erneuter Fahrt auf 0.30 Uhr angegeben.

Es wird bei erneuter Fahrt in Erwägung gezogen die Kinder ohne Begleitung mittels Hals- oder Armbänder zu kennzeichnen, damit die Gruppe eine bessere Übersicht aller Teilnehmer hat.

-Frau Gawenda schlägt vor im neuen Jahr eventuell eine Fahrt in einem Zoo durch den JSDA zu organisieren, es wurden Hamburg oder Schwerin angedacht. Der Ausschuss klärt das bei der Planung für das gesamte neue Jahr.

-Terminabsprache intern im Ausschuss für folgende Sitzungen ergab dass der Ausschuss sich im Wechsel an Dienstagen oder Donnerstagen treffen wird.

-Eine neue Mitgliederliste vom Ausschuss wird von Frau Pfeiffer an alle verschickt.

Ende 21.06 Uhr

Für das Protokoll
Riccarda Gawenda